

Jaarrekening 2025

Stichting Liox

LIOX

FOUNDATION



Bestuursverslag

Algemeen

Stichting Liox heeft als rechtsvorm stichting, zoals gedefinieerd in Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. Zij is opgericht per notariële akte d.d. 03-03-2020. De stichting heeft statuten waarin de naam, de doelstelling en interne regels van de organisatie zijn vastgelegd.

Stichting Liox heeft een culturele ANBI-verklaring onder fiscaal nummer 8610.36.542

Tevens is de stichting een CBF erkend goed doel.

De statutaire doelstelling van de stichting luidt als volgt: het stimuleren en het vergroten van het bewustzijn van kunst en cultuur in de maatschappij en voorts al hetgeen in de ruimste zin met één en ander verband houdt, daartoe en/of daartoe bevorderlijk kan zijn.

Ter verwezenlijking van deze doelstelling heeft de stichting de volgende missie geformuleerd: Stichting Liox heeft als doel om jongeren te inspireren, verbinden en ondersteunen door hen toegang te bieden tot kunst, cultuur en educatie. Wij geloven in de kracht van kunst en cultuur en zien een toekomst waarin iedereen de mogelijkheid heeft om deel uit te maken van een inspirerende gemeenschap waar kansen zijn om jezelf te ontdekken en te ontwikkelen.

We hanteren hierbij een gemeenschapsgerichte aanpak en organiseren inclusieve en toegankelijke activiteiten voor jongeren. We faciliteren directe interactie met culturele hotspots zoals musea en historische locaties, creëren dynamische leeromgevingen waarin leren en culturele verkenning samenkomen en bieden extra ondersteuning aan jongeren die het (mentaal) moeilijk hebben. Dit doen we door jongeren op een toegankelijke manier in contact te brengen met kunst en cultureel erfgoed.

De stichting geeft invulling aan haar missie door activiteiten te ontwikkelen en uit te voeren binnen de programma's Cultuur & educatie en Cultuur & welzijn.

Governance en organisatie-inrichting

De stichting hanteert een governance-structuur conform het raad-van-toezichtmodel, waarbij bestuurlijke verantwoordelijkheid en intern toezicht duidelijk van elkaar zijn gescheiden.

Het bestuur is verantwoordelijk voor de strategische koers en het beleid van de stichting. Bestuursleden ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden, conform de ANBI-regelgeving. Het bestuur vergadert minimaal vier keer per jaar. Het bestuur van Stichting Liox bestaat uit de volgende leden:

- Mevrouw S. (Simone) Smits – voorzitter
- Meneer J.M. (Julian) Boon – penningmeester
- 3e bestuurslid: vacature

De interne beheersing wordt ondersteund door een programma coördinator, projectadministratie op activiteitsniveau, een PDCA-cyclus binnen de educatieprogramma's en periodieke financiële rapportages.

De Raad van Toezicht (RvT) houdt onafhankelijk toezicht op het functioneren van de organisatie en adviseert bestuur en directie waar nodig. De RvT benoemt en herbenoemt haar leden zelf op basis van een profielschets, waarin deskundigheid en maatschappelijke betrokkenheid centraal staan. De RvT vergadert minimaal vier keer per jaar. Daarnaast vindt minimaal twee keer per jaar gezamenlijk overleg plaats tussen Raad van Toezicht, bestuur en directie, gericht op strategische afstemming en beleidsmatige voortgang.

De RvT van stichting Liox bestaat uit de volgende leden:

- Mevrouw S. (Stefanie) Scholtens
- Meneer L. (Lex) de Wit
- Meneer S. (Samuel) Jakobs

Hiermee borgt de stichting een zorgvuldige uitvoering van haar activiteiten en een verantwoord beheer van middelen.

Bestuursverslag

Integriteitsbeleid

Stichting Liox hecht grote waarde aan integriteit, sociale veiligheid en zorgvuldig handelen. Vanuit haar maatschappelijke rol en het werken met jongeren hanteert de stichting beleid en procedures die bijdragen aan een veilige, inclusieve en professionele organisatiecultuur.

De belangrijkste elementen van het integriteitsbeleid zijn:

- **Culturele codes:** de stichting werkt volgens de Fair Practice Code, de Code Diversiteit & Inclusie en de Governance Code Cultuur.
- **Huisregels:** medewerkers, vrijwilligers en stagiairs handelen volgens vastgestelde gedragsregels waarin respect, veiligheid en inclusiviteit centraal staan.
- **Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG):** voor functies waarbij dit noodzakelijk is, geldt een VOG-verplichting.
- **Meld- en vertrouwensregeling:** er zijn afspraken vastgelegd voor het melden, onderzoeken en opvolgen van (vermoedens van) grensoverschrijdend gedrag. Medewerkers en vrijwilligers kunnen hiervoor terecht bij een externe vertrouwenspersoon.
- **Belangenverstrengeling:** De stichting beschikt over een procedure voor het melden en beoordelen van (mogelijke) tegenstrijdige belangen. Bij een (mogelijk) tegenstrijdig belang onthoudt de betreffende bestuurder of toezichthouder zich van beraadslaging en besluitvorming.
- **Zero-tolerancebeleid:** de stichting accepteert geen enkele vorm van grensoverschrijdend gedrag.
- **Privacy:** persoonsgegevens van deelnemers, medewerkers en partners worden verwerkt conform de AVG.

Met deze maatregelen borgt de stichting een integere bedrijfsvoering, sociale veiligheid en zorgvuldige omgang met deelnemers, medewerkers en partners.

Vrijwilligersbeleid

Vrijwilligers vormen een belangrijke schakel in de uitvoering van de activiteiten van Stichting Liox, met name binnen Cultuur & Welzijn en Cultuur & Educatie. In 2025 waren 70 vrijwilligers actief.

De inzet van vrijwilligers wordt ondersteund door een vrijwilligersbeleid waarin aandacht is voor begeleiding, deskundigheidsbevordering, integriteit en sociale veiligheid. Hierin zijn tevens afspraken vastgelegd over werving, begeleiding, integriteit, sociale veiligheid, vergoedingen en de inzet van vrijwilligers als geheel.

Voor functies waarbij dit noodzakelijk is, geldt een VOG-verplichting. Vrijwilligers ontvangen geen financiële vergoeding.

Daarnaast zijn binnen Stichting Liox ook jongeren actief als vrijwilliger, die een rol vervullen in het ondersteunen van leeftijdsgenoten, onder meer binnen trajecten zoals het MDT-programma. Voor deze jongerengroep geldt een aanvullende begeleidingsstructuur, met intensievere coaching, regelmatige intervisie en extra aandacht voor sociale veiligheid en welzijn, passend bij hun leeftijd en ontwikkelingsfase.

Bestuursverslag

Risicoanalyse

Stichting Liox onderkent het belang van een structurele risicoanalyse en een adequate interne beheersing als basis voor een gezonde en duurzame organisatie. Gezien de aard van de activiteiten, de inzet van jongeren en vrijwilligers en de afhankelijkheid van externe financiering worden periodiek de belangrijkste risico's geïdentificeerd, beoordeeld en gemonitord.

De stichting past hierbij de PDCA-cyclus (Plan-Do-Check-Act) toe als praktisch kader voor risicobeheersing en kwaliteitsverbetering.

De belangrijkste risicogebieden zijn:

Financiële risico's

- Risico's: Afhankelijkheid van subsidies en donaties (zie Jaarrekening – Baten) en onzekerheid over structurele financiering van educatieprogramma's.
- Maatregelen: spreiding van inkomsten, meerjarige subsidietrajecten, opbouw continuïteitsreserve.

Operationele risico's

- Risico: Beschikbaarheid van vrijwilligers en projectmedewerkers en afhankelijkheid van externe partners zoals scholen en erfgoedlocaties (zie Jaarverslag – De Bestorming van de Stevenskerk).
- Maatregelen: Samenwerking met meerdere partners, standaardisatie van programmaformats (zie Beleidsplan '25-'28) en borging van capaciteit via vaste kernteams en vrijwilligersbeleid.

Reputatierisico's

- Risico: De aard van de activiteiten met jongeren brengt verhoogde eisen met zich mee ten aanzien van integriteit, sociale veiligheid en zorgvuldigheid.
- Maatregelen: Toepassing van gedragscode, meld- en vertrouwensregeling, VOG-beleid en het waarborgen van veilige werk- en begeleidingsstructuren.

Continuïteitsrisico's

- Risico: Veranderingen in de programma focus, waaronder de gefaseerde afbouw van Cultuur & Beleven en de gelijktijdige opschaling van Cultuur & Educatie en Cultuur & Welzijn, kunnen leiden tot druk op capaciteit, kennisborging en uitvoeringscontinuïteit (zie Jaarverslag - Vooruitblik 2026).
- Maatregelen: Gefaseerde implementatie, borging van kennis binnen de organisatie en sturing via de meerjarige beleidsperiode 2025–2028 binnen de planning- en controlcyclus en PDCA-werkwijze.

De beheersing van deze risico's is ingebed in de reguliere besturingscyclus van de stichting. Door toepassing van de PDCA-cyclus, periodieke bestuursbesprekingen, financiële monitoring en projectevaluaties borgt Stichting Liox een continue verbetering van haar processen en een verantwoorde uitvoering van haar maatschappelijke doelstelling.

Bestuursverslag

Activiteiten

In 2025 heeft Liox activiteiten uitgevoerd binnen de programma's cultuur & educatie, cultuur & welzijn en cultuur & beleven. De activiteiten zijn uitgevoerd in samenwerking met onderwijsinstellingen, jongeren en erfgoedpartners en gericht op het faciliteren van laagdrempelige deelname aan kunst, erfgoed en educatieve trajecten.

Binnen cultuur & educatie is de samenwerking met ROC Nijmegen voortgezet met ondersteuning uit het programma Cultuureducatie met Kwaliteit (CMK). In dit kader zijn vijf activiteiten uitgevoerd met in totaal 275 mbo-studenten. De activiteiten zijn in co-creatie met studenten ontwikkeld, waarbij input uit eerdere sessies is gebruikt voor de inhoudelijke invulling van vervolgssessies. De activiteiten vonden plaats binnen de onderwijscontext en waren gekoppeld aan burgerschapsvorming.

Met het programma Cultuur & Educatie bereikten we in 2025 780 jongeren. Dit gebeurde onder meer via de uitvoering van De Bestorming van de Stevenskerk met Het Rijks vmbo, de ontwikkeling en beproeving van nieuwe programmaonderdelen tijdens pilots en meedenksessies met leerlingen, meeloopstages en het beschikbaar stellen van eigen ontwikkeld lesmateriaal voor zelfstandig gebruik. Zo werkten we niet alleen aan de uitvoering van ons aanbod, maar ook aan de verdere ontwikkeling en toegankelijkheid ervan.

Binnen cultuur & welzijn is het MDT-kort traject uitgevoerd onder de naam Jongerencoach. In totaal namen 102 jongeren deel aan dit traject. Het programma bestond uit een reeks bijeenkomsten waarin jongeren werden voorbereid op een rol als peer supporter. De activiteiten richtten zich op het ontwikkelen van gespreksvaardigheden, het herkennen van mentale signalen en het oefenen met ondersteunende gespreksvormen in groepsverband.

Doelrealisatie 2025

In 2025 heeft Liox haar doelstellingen gerealiseerd via twee programmalijnen. Hieronder staat de koppeling tussen activiteiten, bereikte jongeren en financiële bestedingen (zie Jaarrekening – Lastenverdeling).

Cultuur & Educatie

Activiteiten (zie Jaarverslag hoofdstuk 4):

- 765 jongeren namen deel aan ons programma, waaronder (deel)activiteiten van De Bestorming van de Stevenskerk.
- 15 middelbare scholieren liepen een (meeloop)stage en droegen bij aan de ontwikkeling van het programma en het vergroten van het bereik onder andere jongeren.

Bereikte jongeren: 780

Werkelijke besteding: €381.700 Begroot: €393.400

Toelichting: Het programma kende in 2025 een sterke groei, zowel in het aantal bereikte jongeren als in het aantal samenwerkingspartners en de omvang van de uitgevoerde activiteiten.

Cultuur & Welzijn

Activiteiten (zie Jaarverslag hoofdstuk 4):

- 275 mbo-studenten volgden workshops Persoonlijk Burgerschap.
- 102 jongeren doorliepen een MDT-traject

Bereikte jongeren: 377

Werkelijke besteding: €37.965 Begroot: €236.040

Toelichting: de gerealiseerde besteding bleef achter ten opzichte van de begroting doordat de beoogde subsidie voor verdere opschaling en inbedding van MDT niet werd toegekend. Desondanks zijn inhoudelijk belangrijke resultaten behaald: het programma Persoonlijk Burgerschap met ROC Nijmegen is in omvang verdubbeld en in 2025 is het eerste MDT-traject succesvol uitgevoerd.

Bestuursverslag

Financiën en reserves 2025

De balans en de staten van baten en lasten worden samengesteld overeenkomstig de richtlijn Rjk C2 Kleine fondsenwervende organisaties.

Dit betekent onder meer voor de stichting dat giften die zijn en worden ontvangen als investeringsbijdragen, bij het eigen vermogen worden verantwoord in bestemmingsfondsen, welke fondsen vervolgens vrijvallen overeenkomstig de afschrijvingstermijnen van de activa waarop zij zijn verstrekt.

Het vermogen wordt onderverdeeld in een

- continuïteitsreserve,
- bestemmingsreserve,
- bestemmingsfondsen

Voor specificaties van samenstelling en verloop van die diverse posten wordt verwezen naar de jaarrekening 2025.

Toelichting vermogen

Het is de wens van de stichting om vermogen op te bouwen zodat de continuïteit van de stichting gewaarborgd blijft.

Ingevolge de richtlijn C2 worden in de staat van baten en lasten de kosten onderverdeeld in bestedingen aan de doelstellingen van de stichting, wervingskosten en kosten voor beheer en administratie. Van belang is nog dat verstrekkingen om niet en verleende kortingen, indien substantieel, enerzijds als baten en anderzijds als lasten in de betreffende categorieën worden verantwoord.

Voor de diverse kosten van de stichting zijn verdeelsleutels geformuleerd, volgens welke toerekening aan de drie voorgenoemde kostensoorten geschied.

Van het saldo van baten en lasten wordt vastgelegd hoe dat verdeeld dient te worden over de diverse reserves en bestemmingsfondsen.

Voor specificaties van de diverse baten en lasten wordt verwezen naar de jaarrekening 2025.

Toelichting Verhoudingen

In 2025 is ten opzichte van de lasten besteed aan de doelstelling 92% (2024: 87%), aan wervingskosten 5% (2024: 10%) en aan kosten beheer en administratie 3% (2024: 3%).

Bestuursverslag

Toelichting op afwijkingen t.o.v. begroting 2025

De totale baten (€ 458.213 gerealiseerd tegenover € 786.800 begroot) en lasten (€ 454.979 gerealiseerd tegenover € 715.988 begroot) zijn lager uitgekomen dan begroot.

De belangrijkste oorzaak is het uitblijven van de subsidie voor de inbedding van het MDT-programma, waardoor de uitvoering van een deel van de begrote activiteiten binnen Cultuur & Welzijn geen doorgang heeft gevonden. Hierdoor zijn zowel de bijbehorende baten als lasten lager uitgevallen. Daarnaast zijn enkele voorgenomen investeringen, waaronder de implementatie van het case managementsysteem, later gestart dan gepland. De bijbehorende uitgaven verschuiven hierdoor naar boekjaar 2026. Ook is besloten het lesmateriaal van De Bestorming van de Stevenskerk vooralsnog niet afzonderlijk te verkopen, waardoor de begrote opbrengsten uit de levering van producten en diensten niet zijn gerealiseerd.

Tegenover deze afwijkingen staat dat het programma Cultuur & Educatie nagenoeg conform begroting is uitgevoerd en ten opzichte van 2024 aanzienlijk is opgeschaald.

De belangrijkste afwijkingen zijn nader toegelicht bij de betreffende baten- en lastenposten.

Ondertekend op 9 juni 2026 door het bestuur

Mevrouw S. (Simone) Smits

Meneer J.M. (Julian) Boon

Vooruitzicht en begroting 2026

In 2026 zet Stichting Liox de uitvoering van het beleidsplan 2025–2028 voort.

De focus ligt op de verdere opschaling van de programma's Cultuur & Educatie en Cultuur & Welzijn, de uitbreiding van samenwerkingen met scholen, gemeenten en erfgoedlocaties en de verdere professionalisering van de organisatie.

Voor 2026 is een totale besteding van € 802.560 begroot, waarvan € 702.240 wordt besteed aan de doelstellingen van de stichting. De begroting is gebaseerd op de voortzetting en uitbreiding van bestaande programma's en samenwerkingen.

De realisatie van de begroting blijft mede afhankelijk van het verkrijgen van subsidies, bijdragen van fondsen en de verdere ontwikkeling van gemeentelijke samenwerkingen. Daarnaast blijven het aantrekken van voldoende projectmedewerkers en vrijwilligers en het borgen van de kwaliteit bij verdere groei belangrijke aandachtspunten.

Deze risico's worden beheerst door spreiding van inkomstenbronnen, verdere standaardisatie van programma's, versterking van duurzame samenwerkingen en de doorontwikkeling van de digitale organisatie.

Baten	912.000
Wij begroten te besteden:	
aan de doelstellingen van de stichting	702.240
aan wervingskosten	72.960
aan kosten van beheer en administratie	27.360
Totaal	802.560

Jaarrekening 2025

Stichting Liox

Inhoudsopgave

1. Jaarrekening 2025

1.1 Balans per 31-12-2025

1.2 Staat van baten en lasten 2025

1.3 Lastenverdeling

1.4 Kasstroomoverzicht

1.5 Algemene toelichting

1.6 Toelichting op de balans

1.7 Toelichting op de staat van baten en lasten

1.8 Toelichting op de lastenverdeling

1.9 Bezoldiging directie en bestuur

1. Jaarrekening 2025

1.1 Balans per 31 december 2025

Bedragen		31-12-2025	31-12-2024
ACTIVA			
Vaste Activa			
Immateriele vaste activa	A	44.574	55.717
Materiele vsate activa	B	4.428	6.206
		49.002	61.923
Viottende Activa			
Vorderingen en overlopende activa	C		17.800
Liquide middelen	D	13.637	18.211
		13.637	36.011
Totaal		62.639	97.934
PASSIVA			
Reserves en fondsen			
Reserves	E		
Continuïteitreserves		6.373	6.525
Bestemmingsreserves			
Fondsen	F		
Langlopende schulden	G	14.514	30.501
Kortlopende schulden en overlopende passiva	H	41.752	60.908
Totaal		62.639	97.934

1.2 Staat van baten en lasten 2025

Bedragen		Werkelijk 2025	Begroot 2025	Vershil Werkelijk - Begroot	Werkelijk 2024	Vershil 2025-2024
BATEN						
Baten van particulieren	I	76.353	154.200	-77.847	216.264	-139.911
Baten van bedrijven	J	213.267	385.500	-172.233	78.240	135.027
Baten van subsidies van overheden	K	36.260	77.100	-40.840	19.000	17.260
Baten van andere organisaties zonder winststreven	L	114.600	80.000	34.600	113.622	978
SOM VAN GEWORVEN BATEN		440.480	696.800	-256.320	427.126	13.354
Baten als tegenprestatie voor de Levering van producten en/of diensten	M	17.733	90.000	-72.267	-	17.733
Overige baten	N	-	-	-	2.700	-2.700
SOM VAN DE BATEN		458.213	786.800	-328.587	429.826	28.387
LASTEN						
Besteed aan doelstellingen						
Cultuur en beleven		-	-	-	89.671	-89.671
Cultuur en Welzijn		37.965	236.040	-198.075	102.972	-65.007
Cultuur en Educatie		381.700	393.400	-11.700	175.193	206.507
Wervingskosten		p	23.513	62.944	-39.431	42.153
Kosten van Beheer en Administratie		Q	11.801	23.064	-11.263	12.356
SOM VAN DE LASTEN		454.979	715.988	-260.469	422.344	32.634
Saldo voor financiële baten en lasten		3.234	70.812	-68.118	7.482	-4.247
Saldo financiële baten en lasten	R	3.386	4.000	-614	4.002	-616
SALDO VAN BATEN EN LASTEN		-152	66.812	-67.504	3.480	-3.631

Bestemming saldo van baten en lasten

Bedragen	Werkelijk 2025	Begroting 2025	Werkelijk 2024
Toevoeging/onttrekking aan:			
Continuïteitreserve	6.373	-	6.525
Bestemmingsreserve	-	-	-
Bestemmingsfondsen	-	-	-

Kengetallen

Bedragen	Werkelijk 2025	Begroting 2025	Werkelijk 2024
Percentage Wervingskosten	5%	11%	10%
Percentage beheer- en administratie	3%	2%	3%
Percentage besteed aan doelen t.o.v. totale baten	92%	88%	86%
Percentage besteed aan doelen t.o.v. totale lasten	92%	88%	87%

1.3 Lastenverdeling

Bedragen	Besteed aan doelstellingen				Werkelijk 2025	Begroting 2025	Werkelijk 2024
	Cultuur en Welzijn	Cultuur en Educatie	Wervingskosten	Kosten voor beheer en administratie			
LASTEN							
Aankopen en verwervingen	6.147	74.539			80.686	186.157	79.994
Uitbesteedswerk	4.095	48.934	-	-	53.030	35.799	124.416
Publiciteit en communicatie	8.812	70.499	1.812	2.525	83.649	193.317	67.276
Personeelskosten	12.750	132.996	17.000	6.800	169.544	178.997	80.298
Huisvestingskosten	2.148	17.184	2.148	859	22.339	35.799	24.802
Kantoor en Algemene kosten	3.203	27.224	1.103	1.281	32.810	71.599	44.103
Afschrijving en rente	811	10.324	1.450	336	12.921	14.320	1.455
Totaal	37.965	381.700	23.513	11.801	454.979	715.988	422.344
Begroting	236.040	393.400	62.944	23.064	715.988		

1.4 Kasstroomoverzicht

Bedragen	2025	2024
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Resultaat (inclusief financiële baten en lasten)	-152	3.477
Aanpassing voor:		
Afschrijvingen	12.921	1.455
Veranderingen in het werkkapitaal		
Mutaties vorderingen en overlopende activa	17.800	-11.902
Mutaties in kortlopende schulden	-19.156	35.697
KASSTROOM UIT OPERATIONELE ACTIVITEITEN	11.413	28.727
Kasstroom uit investerings activiteiten		
Investing in immateriële vaste activa	-	-55.717
Investing in materiële vaste activa	-	-2.746
Desinvestering in materiële vaste activa		
Mutaties in financiële vaste activa		
KASSTROOM UIT INVESTERINGSACTIVITEITEN	-	-58.463
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Langlopende schulden	15.987	19.081
KASSTROOM UIT FINANCIERINGSACTIVITEITEN	15.987	19.081
TOTALE KASSTROOM	-4.574	-10.653

Bedragen	2025	2024
Stand per 01-01	18.211	28.864
Mutatie liquide middelen	4.574	10.653
Stand per 31-12	13.637	18.211

Het kasstroomoverzicht over 2025 is opgesteld volgens de indirecte methode. In afwijking tot het standaard kasstroomoverzicht volgens de indirecte methode wordt niet het bedrijfsresultaat als uitgangspunt genomen maar de som van baten en lasten (inclusief de financiële baten en lasten).

1.5 Algemene toelichting

1.5.1 Algemeen

De jaarrekening van Stichting Liox met kvk-nummer 77529839 te Apeldoorn is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijn voor de jaarverslaggeving voor kleine ondernemingen hoofdstuk C2 kleine organisaties zonder winststreven (RJK C2).

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening is opgesteld op basis van een verslagperiode van een jaar. Het boekjaar valt samen met het kalenderjaar.

Continuïteit

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling

Tenzij anders is vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen geamortiseerde kostprijs. De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's.

1.5.2 Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De machines en inventaris worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs verminderd met de cumulatieve afschrijvingen.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de aanschafprijs volgens de lineaire methode op basis van de economische levensduur, zonder daarbij rekening te houden met een eventuele restwaarde.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde. Hierbij wordt, indien dit noodzakelijk is, een voorziening in mindering gebracht.

Reserves

De reserves zijn als volgt onder te verdelen:

- Continuïteitsreserve:

De continuïteitsreserve is gevormd om de continuïteit te waarborgen in geval van (tijdelijk) sterk tegenvallende opbrengsten.

- Bestemmingsreserves:

De beperkte bestedingsmogelijkheid van de bestemmingsreserve is door het bestuur bepaald, en betreft geen verplichting. Het bestuur kan deze beperking zelf opheffen.

Fondsen

Bestemmingsfondsen betreffen middelen die zijn verkregen met een door derden aangegeven specifieke bestemming.

Langlopende schulden

Hieronder worden de schulden opgenomen die een looptijd hebben van langer dan één jaar.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden hebben een looptijd korter dan één jaar.

1.5.3 Grondslagen voor de resultaatbepaling

Baten en lasten worden, voor zover hierna niet anders vermeld, verantwoord in het jaar waarop ze betrekking hebben.

Donaties, giften en schenkingen

Contributies, donaties, giften en schenkingen worden verantwoord in het jaar waarin zij worden ontvangen. Giften in natura worden gewaardeerd tegen de reële waarde in Nederland.

Kostentoerekening

Kosten worden toegerekend aan de doelstelling, werving baten en beheer en administratie op basis van de volgende maatstaven:

- Direct toerekenbare kosten worden direct toegerekend.
- De personele kosten worden op basis van het urenregistratiesysteem geregistreerd per activiteit/project.
- De overige, niet-personeel-gerelateerde, kosten worden ook op activiteit/projectniveau geboekt.
- De activiteiten en projecten zijn gekoppeld aan de doelstellingen, werving baten en beheer en administratie

1.6 Toelichting op de balans

A. Immateriële vaste activa

Het verloop van de immateriële vaste activa ziet er als volgt uit:

Bedragen	Lesmateriaal	Totaal
Stand per 1 januari	55.717	55.717
Aanschaf waarde	55.717	55.717
Cumulatieve afschrijvingen		
Mutatis boekjaar		
Investeringsen		
Desinvesteringsen		
Afschrijvingen	11.143	11.143
Afschrijvingen desinvesteringsen		
Stand per 31 december	44.574	44.574
Aanschafwaarde	55.717	55.717
Cumulatieve afschrijvingen	11.143	11.143

Cultureel lesmateriaal

Onder immateriële vaste activa is opgenomen met betrekking tot de ontwikkeling van cultureel lesmateriaal bestemd voor verkoop aan onderwijsinstellingen.

De ontwikkelingskosten hebben betrekking op redactie, ontwerp, didactische ontwikkeling en technische realisatie van het lesmateriaal. De economische levensduur is geschat op 5 jaar, waarover lineair wordt afgeschreven vanaf het moment van beschikbaarstelling voor verkoop. Jaarlijks wordt beoordeeld of er sprake is van een bijzondere waardevermindering.

B. Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële vaste activa ziet er als volgt uit:

Bedragen	Materiaal	Inventaris	Totaal
Stand per 1 januari	2.335	3.871	6.206
Aanschaf waarde	2.931	5.959	8.890
Cumulatieve afschrijvingen	596	2.088	2.684
Mutatis boekjaar			
Investeringsen			
Desinvesteringsen			
Afschrijvingen	586	1.192	1.778
Afschrijvingen desinvesteringsen			
Stand per 31 december	1.749	2.679	4.428
Aanschafwaarde	2.931	5.959	8.890
Cumulatieve afschrijvingen	1.182	3.280	4.462

De volgende afschrijvingspercentage zijn gehanteerd:

- Materiaal 20%
- Inventaris 20%

1.6 Toelichting op de balans

C. Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen en overlopende activa bestaan uit de volgende posten

Bedragen	31-12-2025	31-12-2024
Debiteuren	-	-
Overige vorderingen en overlopende activa		17.800

D. Liquide middelen

De liquide middelen bestaan uit de volgende posten

Bedragen	31-12-2025	31-12-2024
Banken	13.637	18.211

De liquide middelen zijn terstond opeisbaar. In 2025 zijn de liquide middelen gedaald met €4.575 tot een bedrag van €13.637. Zie voor een toelichting het kasstroomoverzicht.

E. Reserves

De reserves bestaan uit de volgende posten

Bedragen	31-12-2025	31-12-2024
Continuïteitreserve	6.373	6.525
Bestemmingsreserve	-	-

In de reserves hebben de volgende mutaties plaatsgevonden

Bedragen	Continuïteitreserve	Bestemmingsreserve	Totaal
Stand per 01-01-2025	6.525	-	6.525
Resultaatverdeling	-152	-	-122
Stand per 31-12-2025	6.373	-	6.403

De continuïteitsreserve is gevormd voor de dekking van risico's op korte en middellange termijn en om zeker te stellen dat Stichting Liox ook in de toekomst aan zijn verplichtingen kan voldoen. Zoals in het vermogensbeleid is toegelicht.

1.6 Toelichting op de balans

G. Langlopende schulden

De langlopende schulden bestaan uit de volgende posten:

Bedragen	31-12-2025	31-12-2024
Sociaal micokrediet 572	1.511	7.271
Sociaal microkrediet 999	13.003	23.230

Sociaal micokrediet 572 heeft een looptijd tot 31-03-2027, met een vaste rente van 7,75% per jaar. Aflossing vindt plaats in maandelijkse termijnen van €506,53 inclusief rente.

Sociaal microkrediet 999 heeft een looptijd tot 29-02-2028, met een vaste rente van 7,95% per jaar. Aflossing vindt plaats in maandelijkse termijnen van €975,58 inclusief rente.

Het deel van de lening dat binnen 12 maanden na balansdatum wordt afgelost, is opgenomen onder de kortlopende schulden.

H. Kortlopende schulden en overlopende passiva

De kortlopende schulden bestaan uit de volgende posten

Bedragen	31-12-2025	31-12-2024
Sociaal micokrediet	15.988	14.384
Crediteuren	-	
Belastingen en sociale premies	4.100	2.024
Overige schulden en overlopende passiva	-	-
Vooruitontvangen bedragen	21.763	44.500

Crediteuren

Bedragen	31-12-2025	31-12-2024
Crediteuren	-	-

Belastingen en sociale premies

Bedragen	31-12-2025	31-12-2024
Loonheffing	4.100	2.024

Overige schulden en overlopende passiva

Bedragen	31-12-2025	31-12-2024
Overige schulden en overlopende passiva	21.763	44.500

1.7 Toelichting op de staat van baten en lasten

I. Baten van particulieren

Bedragen	Werkelijk 2025	Begroting 2025	Vershil werkelijk - begroot	Werkelijk 2024	Vershil 2025-2024
Collecteren	3.545	3.698	-153	3.698	-153
Nalatenschappen	-	-	-	-	-
Contributies	-	-	-	-	-
Donaties en Giften	72.808	150.502	-77.694	212.566	-139.758
Diensten	-	-	-	-	-
Overige baten van particulieren	-	-	-	--	-
SOM VAN DE BATEN	76.353	154.200	-77.847	216.264	-139.911

De inkomsten uit collectes zijn in 2025 stabiel gebleven. Naast de financiële opbrengst leveren de collectes ook waardevolle gesprekken op, waarin we onze missie onder de aandacht brengen en nieuwe betrokkenheid creëren. Daarom hebben we deze activiteit, die in 2023 is gestart, ook in 2025 voortgezet. De inkomsten uit donaties en giften zijn in 2025 gedaald. Waar deze in de eerste jaren na de oprichting een belangrijke inkomstenbron vormden, hebben we bewust ingezet op een bredere financieringsmix om de financiële afhankelijkheid van één inkomstenstroom te verkleinen. Ongeveer 80% van de particuliere donaties en giften heeft een structureel karakter.

J. Baten van bedrijven

Bedragen	Werkelijk 2025	Begroting 2025	Vershil werkelijk - begroot	Werkelijk 2024	Vershil 2025-2024
Subsidie baten van bedrijven	-	-	-	-	-
Donaties en Giften	150.147	322.380	-172.233	15.120	135.027
Baten in natura	63.120	63.120	-	63.120	-
SOM VAN DE BATEN	213.267	385.500	-172.233	78.240	135.027

De bijdragen van bedrijven en organisaties zijn in 2025 aanzienlijk gestegen ten opzichte van 2024. Deze groei hangt samen met de toenemende betrokkenheid van partners bij de ontwikkeling van ons programma cultuur en educatie. De positieve resultaten en reacties van scholieren en docenten versterken het vertrouwen in de maatschappelijke waarde van het programma en stimuleren verdere samenwerking. Hoewel de gerealiseerde inkomsten (€ 150.147) fors hoger liggen dan in 2024 (€ 15.120), is de begrote opbrengst van € 322.380 niet volledig behaald.

K. Baten van subsidies van overheden

Bedragen	Werkelijk 2025	Begroting 2025	Verschil werkelijk - begroot	Werkelijk 2024	Verschil 2025-2024
Subsidiebaten	36.260	77.100	-40.840	19.000	17.260
SOM VAN DE BATEN	36.260	77.100	-40.840	19.000	17.260

In 2025 heeft Stichting Liox subsidie ontvangen voor haar programma's cultuur & educatie en cultuur & welzijn. Ten opzichte van 2024 is een groei in de subsidie-inkomsten gerealiseerd, mede doordat gemeenten initiatieven die bijdragen aan de ontwikkeling en het welzijn van jongeren positief waarderen. Tegelijkertijd blijkt dat de ontwikkeling van gemeentelijke samenwerkingen en de opbouw van duurzame relaties tijd vergen. Naarmate deze samenwerkingen verder worden uitgebouwd, verwachten wij een verdere groei van de subsidie-inkomsten.

L. Baten van andere organisaties zonder winststreven

Bedragen	Werkelijk 2025	Begroting 2025	Verschil werkelijk - begroot	Werkelijk 2024	Verschil 2025-2024
Fondsen	77.500	77.500	-	77.622	-122
Baten in natura	37.100	2.500	34.600	36.000	1.100
SOM VAN DE BATEN	114.600	80.000	34.600	113.622	978

In 2025 zijn de inkomsten uit fondsen conform begroting gerealiseerd en ten opzichte van 2024 stabiel gebleven. De baten in natura zijn eveneens nagenoeg gelijk gebleven aan 2024, terwijl een daling was begroot na afronding van het programma cultuur & beleven. Dit wordt verklaard door de bijdragen in natura die binnen cultuur & educatie zijn ontvangen van partners, waaronder gekapitaliseerde uren, materialen, promotiemiddelen en het beschikbaar stellen van ruimtes tegen gereduceerd tarief.

M. Baten als tegenprestatie voor de Levering van producten en/of diensten

Bedragen	Werkelijk 2025	Begroting 2025	Verschil werkelijk - begroot	Werkelijk 2024	Verschil 2025-2024
Baten in natura	17.733	90.000	-72.267	-	17.733
SOM VAN DE BATEN	17.733	90.000	-72.267	-	17.733

De inkomsten uit de verkoop van de werkboekjes in de Stevenskerk vielen lager uit dan begroot (€ 17.733 gerealiseerd tegenover € 90.000 begroot). Door vertraging in de projectplanning kwamen de werkboekjes pas eind derde kwartaal beschikbaar, waardoor de verkoop later op gang kwam dan verwacht.

N. Overige baten

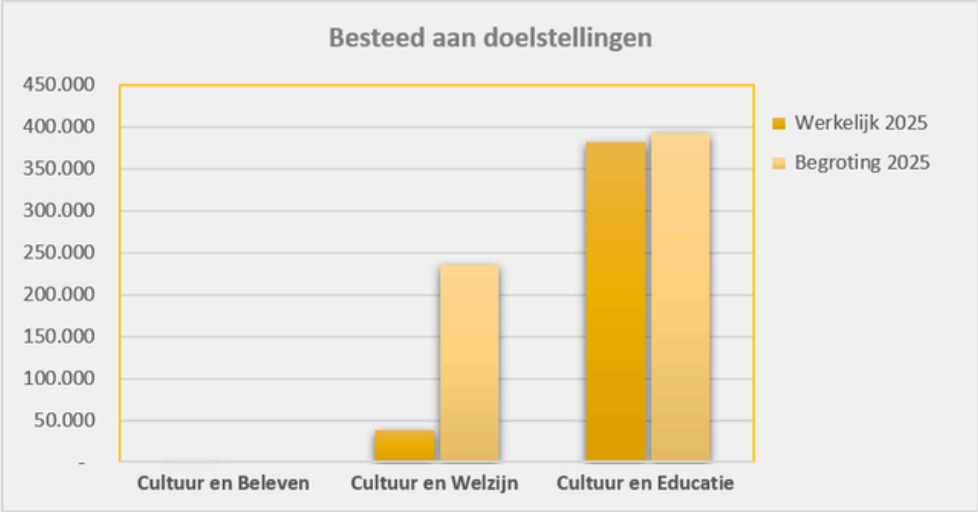
Bedragen	Werkelijk 2025	Begroting 2025	Verschil werkelijk - begroot	Werkelijk 2024	Verschil 2025-2024
Baten in natura	-	-	-	2.700	-2.700
SOM VAN DE BATEN	-	-	-	2.700	-2.700

In 2025 zijn geen baten in natura ontvangen. Dit is in lijn met de begroting, waarin geen baten in natura waren opgenomen.

O. Besteed aan doelstellingen

Bedragen	Werkelijk 2025	Begroting 2025	Werkelijk 2024
Cultuur en Beleven	-	-	89.670
Cultuur en Welzijn	37.965	236.040	102.971
Cultuur en Educatie	381.700	393.400	175.193
Totaal	419.665	629.440	367.834

Van de totale lasten in 2025 ad € 454.979 is 92% besteed aan de doelstellingen. Het programma cultuur en beleven is in 2024 afgerond, waardoor in 2025 geen kosten meer binnen dit programma zijn gemaakt. Binnen cultuur & welzijn zijn de kosten in 2025 onder begroting gebleven, doordat de subsidie voor de inbedding van het MDT-traject is uitgebleven. Wel zijn kosten gemaakt voor de uitvoering van het MDT-kort traject en activiteiten rondom persoonlijk burgerschap voor ROC Nijmegen. Binnen cultuur & educatie zijn in 2025 de bestedingen ten opzichte van 2024 meer dan verdubbeld en nagenoeg op begrotingsniveau uitgekomen. Deze ontwikkeling weerspiegelt de opschaling van het programma en de versterkte positionering binnen het onderwijs, mede gericht op groter bereik en duurzame samenwerking met partners.



P. Werving van baten

Bedragen	Werkelijk 2025	Begroting 2025	Werkelijk 2024
Kosten eigen fondsenwerving	23.513	62.944	42.153
Totale lasten	454.979	715.988	422.342
Percentage kosten eigen fondsenwerving	5%	9%	10%

De kosten voor fondsenwerving zijn in 2025 onder begroting gebleven. Dit is enerzijds het gevolg van een efficiënte inzet bij het opstellen van subsidieaanvragen, waardoor minder tijdsinzet per aanvraag nodig was. Anderzijds vergde de fondsenwerving voor cultuur & educatie beperkte inspanning, doordat positieve mond-tot-mondreclame en enthousiaste reacties van deelnemers en partners bijdroegen aan de instroom van nieuwe contacten.

Q. Beheer en Administratie

Hieronder is de verhouding van de kosten beheer en administratie in relatie tot de totale lasten weergegeven:

Bedragen	Werkelijk 2025	Begroting 2025	Werkelijk 2024
Kosten Beheer- en Administratie	11.801	23.064	12.356
Totale lasten	454.979	715.988	422.344
Percentage beheer- en administratiekosten	3%	3%	3%

De kosten voor beheer en administratie zijn in 2025 nagenoeg gelijk gebleven aan 2024 en daarmee lager uitgekomen dan begroot. De begrote stijging is uitgebleven doordat de totale begroting lager is gerealiseerd dan voorzien. Daarnaast zijn de voorgenomen investeringen in de administratieve organisatie voor de beoogde MDT-inbedding in het zorgdomein niet doorgegaan, waardoor ook deze kosten niet zijn gemaakt.

R. Financiële baten en lasten

Bedragen	Werkelijk 2025	Begroting 2025	werkelijk 2024
Bankkosten	304	287	287
Rente	3082	3.713	3.718
Totaal	3.386	4.000	4.005

1.8 Toelichting op de lastenverdeling

Publiciteit en communicatie

Bedragen	Werkelijk 2025	Begroting 2025	Verschil werkelijk - begroot	Werkelijk 2024	Verschil 2025-2024
Marketing	12.816	64.080	-51.264	42.720	-29.904
Kosten Communicatie	62.621	117.473	-54.852	12.791	49.830
Promotiekosten	3.464	3.149	315	3.149	315
Verkoopkosten	4.748	8.615	-3.867	8.615	-3.867
Totaal	83.649	193.317	-109.668	67.276	16.374

De kosten voor marketing zijn in 2025 lager uitgekomen dan in 2024 en lager dan begroot. Dit hangt voornamelijk samen met het uitblijven van de uitvoering van het MDT-inbedding project, waarvoor de werving van individuele deelnemers was voorzien. Binnen cultuur & educatie vindt de werving grotendeels plaats via samenwerkingen met scholen, waardoor minder marketinginspanningen nodig zijn.

De communicatiekosten zijn ten opzichte van 2024 gestegen door de implementatie van een case managementsysteem ter ondersteuning van de verdere opschaling van cultuur & educatie. De kosten zijn desondanks lager uitgekomen dan begroot, doordat de implementatie later in het jaar is gestart dan oorspronkelijk gepland. Het systeem draagt bij aan efficiëntere werkprocessen, waaronder geautomatiseerde communicatie en een betere ondersteuning van de groei van het aantal deelnemende scholen.

Personeelskosten

Bedragen	Werkelijk 2025	Begroting 2025	Verschil werkelijk - begroot	Werkelijk 2024	Verschil 2025-2024
Personeelskosten	158.249	166.874	-8.625	69.342	88.907
Kosten Vrijwilligers	6.950	7.370	-420	7.370	-420
Overige personeelskosten	4.345	4.753	-408	3.395	950
Opleiding	-	-	-	191	-191
Totaal	169.544	178.997	-9.453	80.299	89.246

De personele omvang is in 2025 gegroeid naar circa drie FTE. Het team bestaat verschillende disciplines, waaronder een programma coördinator, HR-medewerker, communicatiemedewerker en een fondsenwerver.

Vrijwilligers leveren onbezoldigd een belangrijke bijdrage aan de activiteiten van Stichting Liox en ontvangen uitsluitend een onkostenvergoeding. De kosten voor vrijwilligers zijn conform begroting gerealiseerd.

Uitsplitsing personeelskosten

Bedragen	Werkelijk 2025	Werkelijk 2024
Salarissen	112.435	55.983
Sociale lasten	45.814	13.359
Totaal	158.249	69.342

1.8 Toelichting op de lastenverdeling

Huisvestingskosten

Bedragen	Werkelijk 2025	Begroting 2025	Verschil werkelijk - begroot	Werkelijk 2024	Verschil 2025-2024
Huur	22.339	34.250	-11.911	24.028	-1.689
Overige huisvestingskosten	-	1.549	-1.549	774	-774
Totaal	22.339	35.799	-13.460	24.802	-2.463

Sinds 2025 maakt Stichting Liox voor de kantoorhuisvesting gebruik van de faciliteiten van Regus. Hierdoor beschikt de stichting over een flexibel netwerk van werk- en vergaderruimtes op verschillende locaties in Nederland. Dankzij het flexibele gebruiksmodel, waarbij alleen wordt betaald voor daadwerkelijk gebruik, zijn de huisvestingskosten aanzienlijk lager uitgekomen dan begroot, terwijl landelijke beschikbaarheid van werk- en vergaderruimtes is gewaarborgd.

Kantoor- en algemene kosten

Bedragen	Werkelijk 2025	Begroting 2025	Verschil werkelijk - begroot	Werkelijk 2024	Verschil 2025-2024
Contributies en abonnementen	812	1.900	-1.088	958	-146
Kantoorbenodigdheden	3.403	2.700	703	1.344	2.059
Vervoers- en transportkosten	7.953	20.220	-12.267	13.481	-5.528
Verzekeringen	1.271	2.400	-1.129	1.201	70
Advieskosten	18.170	17.580	590	10.343	7.827
Overige algemene kosten	1.201	26.800	-25.599	16.776	-15.575
Totaal	32.810	71.600	-38.790	44.103	-11.293

Afschrijving

Bedragen	Werkelijk 2025	Begroting 2025	Verschil werkelijk - begroot	Werkelijk 2024	Verschil 2025-2024
Afschrijving	12.921	14.320	-1.399	1.455	11.466
Totaal	12.921	14.320	-1.399	1.455	11.466

De kantoor- en algemene kosten in 2025 zijn lager uitgekomen dan begroot. De bestedingen aan contributies zijn gelijk gebleven aan 2024. De voorgenomen aansluiting op het zorgdomein is niet gerealiseerd, waardoor hiermee samenhangende kosten niet zijn gemaakt. De vervoer- en transportkosten zijn ten opzichte van 2024 gedaald. In 2024 waren binnen cultuur en beleven veel activiteiten landelijk verspreid, wat leidde tot hogere reiskosten. Voor cultuur en welzijn was uitgegaan van een bredere geografische spreiding, maar deze is niet gerealiseerd. De activiteiten binnen cultuur en educatie zijn meer lokaal georganiseerd. Daarnaast is vaker gebruikgemaakt van hybride werken en flexibele werkplekken via het Regus-netwerk, waardoor minder reiskosten zijn gemaakt. De advieskosten zijn ten opzichte van 2024 gestegen als gevolg van de verdere implementatie van het nieuwe governance-model.

1.9 Bezoldiging bestuur

De bestuursleden verrichten hun werkzaamheden onbezoldigd. Gemaakte kosten kunnen zij declareren. Aan onkosten is door alle bestuursleden in totaal €0 gedeclareerd.

Raad van Toezicht

Mevrouw. S. (Stefanie) Scholtens	Accountancy Nyenrode (Msc)
Meneer L.M. (Lex) de Wit	Bestuurskunde (Msc)
Meneer S. (Samuel) Jakobs	Ondernemer

Bestuur

Mevrouw S. (Simone) Smits	HBO Bedrijfskunde (Bsc)
Meneer J.M. (Julian) Boon	HBO Zorg en Welzijn (Bsc)

Comité van aanbevelingen

Meneer J. (Jan) Peters	Bedrijfskunde (Msc)
Meneer F. (Ferry) van der Pol	Bestuurskunde (Msc)
Mevrouw J.Z. (Judith) Blijden	Rechtsgeleerdheid (Msc)
Meneer D. (Dennis) Postema	Grafisch design (Bsc)

Colofon

Stichting Liox

Het Rietveld 50A, 7321CT, Apeldoorn
Tel. + 31 (0) 55 – 20 32 598

Klooster 4, 3841 EN, Harderwijk
Tel. + 31 (0) 34 – 17 00 297

Jonkerbosplein 52, 6534AB Nijmegen
Tel. + 31 (0) 24 – 70 09 842

Westhoven 7, 6042NV, Roermond
Tel. + 31 (0) 47 – 52 024 14 b

Kastanjelaan 400, 5616LZ, Eindhoven
Tel. + 31 (0) 40 – 20 94 533

RSIN: 861036542.

IBAN: NL22RABO 0352 4703 05

KvK: 77529839

 /lioxfoundation

 @lioxfoundation

 /company/stichtingliox

 /lioxfoundation

Alle foto 's zijn gemaakt door Stichting Liox, tenzij anders vermeld.

